

ТЕКУЩИЕ ТАРИФЫ

по рублевому расчетно-кассовому обслуживанию юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, занимающихся частной практикой (адвокатов, нотариусов) в дополнительном офисе «Волжский» Банка «Йошкар-Ола» (публичное акционерное общество) действуют с 14 сентября 2020 года.

п/п	Вид операций	Стоимость операций	Сроки оплаты
I. ВЕДЕНИЕ БАНКОВСКИХ СЧЕТОВ			
1.1	Открытие банковского счета	Бесплатно	
1.1.1	Открытие нового или переоформление имеющегося счета при процедурах банкротства	10000 руб.	В день открытия или переоформления счета
1.2	Ведение расчетного счета, специального счета платежного агента (субагента), специального счета при процедурах банкротства (при наличии оборотов)	800 рублей ежемесячно (Не взимается за месяц открытия счета и следующие два календарных месяца)	Ежемесячно, в день совершения первой операции по расчетному счету
		Комиссия за расчетный месяц возвращается Банком на счет клиента при наличии среднемесячного остатка на счете клиента в размере, предусмотренном п. 1.3.3 либо п.1.3.4 текущих тарифов	В первый рабочий день месяца, следующего за расчетным
1.2.1	*Годовое обслуживание счета при отсутствии клиентских операций более одного года (комиссия за обработку информации о клиенте, связанной с ведением его счета, в том числе за обработку поступающих к счету документов и предоставление сведений о деятельности клиента)	в пределах остатка на счете максимум 5000 руб.	В последний рабочий день месяца (Списание производится ежегодно по истечении 12 месяцев, в которых не совершались операции по счету инициированные клиентом)
1.3	**Начисление процентов по среднемесячным остаткам по действующим расчетным счетам, специальным счетам платежного агента (субагента), специальным счетам при процедурах банкротства со среднемесячным остатком на счете клиентов:		Ежемесячно, в первый рабочий день месяца, следующего за расчетным
1.3.1	- до 1 млн. руб. (включительно)	Без процентов	
1.3.2	- от 1 млн. руб. до 5 млн. руб. (включительно)	0,2 % годовых	
1.3.3	- от 5 млн. руб. до 10 млн. руб. (включительно)	0,3 % годовых	
1.3.4	- более 10 млн. руб.	0,5 % годовых	
II. РАСЧЕТНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ			
2.1	Перечисление денежных средств со счета (рублевые платежи): - налоговых и приравненных к ним платежей в бюджетную систему; - внутрибанковские платежи с использованием системы «Клиент-Банк» - внутрибанковские платежи на бумажных носителях; - прочие платежи через расчетную систему Банка России и банки-корреспонденты с использованием системы «Клиент-Банк» до 100 млн. руб.; - прочие платежи через расчетную систему Банка России и банки-корреспонденты на бумажных носителях до 100 млн. руб.;	Бесплатно	В день совершения операции
		Бесплатно	
		20 руб. документ	В первый рабочий день месяца, следующего за расчетным
		35 руб. документ	
		70 руб. документ	
		Комиссия за расчетный месяц возвращается Банком на счет клиента при наличии среднемесячного остатка на счете клиента в размере, предусмотренном п.1.3.4 текущих тарифов	
2.1.1	- срочные электронные платежи (Платежи 100 млн. рублей и выше осуществляются в режиме срочного перевода);	100 руб. документ	В день оказания услуги
2.2	Прием на инкассо платежных требований и инкассовых поручений от Клиента Банка	100 руб. документ	
2.3	Установка электронно-информационной системы «Клиент-Банк	Бесплатно	
	Повторная установка электронно-информационной системы «Клиент-Банк	500 руб.	В день оказания услуги
	Установка электронно-информационной системы «Клиент-Банк» с дополнительной защитой (ключевой носитель USB- токен)	1000 руб.	В день оказания услуги
	Выезд специалиста Банка к Клиенту для настройки системы «Клиент-Банк»	1000 руб.	В день оказания услуги
	Обновление версий ЭИС «Клиент-Банк»	Бесплатно	
	Обслуживание электронно-информационной системы «Клиент-Банк»	Бесплатно	
2.4	Изменение условий перевода (платежа), аннуляция, возврат перевода (платежа) по просьбе клиента	200 руб.	В день принятия заявления
2.5	Направление запросов по письменной заявке клиента о розыске не поступивших сумм (не по вине Банка)	200 руб.	В день принятия заявления
2.6	Выдача справок по заявлению клиента о наличии счета, о наличии картотеки к счету, об операциях по счету, и других сведений по счету	300 руб.	В день выдачи справки
2.6.1	Выдача справки по форме клиента (формируется отдельный документ на каждый вид банковской операции)	1000 руб.	В день выдачи справки
2.6.2	Предоставление информации для аудиторской фирмы (формируется одним документом)	2000 руб.	В день выдачи справки
2.6.3	Дополнительный экземпляр справки на бумажном носителе	100 руб. (за каждый экземпляр)	В день выдачи документа
2.7	Выдача на основании заявления клиента заверенной копии карточки с образцами подписей и оттиском печати, дубликата платежного документа, дубликата выписки об операциях по счету	300 руб.	В день выдачи документа
2.8	Оформление денежных чековых книжек на получение наличности:		В день получения книжки
	- на 25 листов - на 50 листов	100 руб. 200 руб.	
2.9	Закрытие счета	Бесплатно	
2.10	Выдача выписки по банковскому счету и приложений к ним Печать выписок и приложений к ним для клиентов, подключенных к системе «Клиент-Банк»	Бесплатно 500 руб. в месяц	Ежемесячно, в последний рабочий день расчетного месяца

п/п	Вид операций	Стоимость операций		Сроки оплаты
2.11	Операции по аккредитивам, в случае, если Банк является Банком-Эмитентом: - авизование предстоящего открытия аккредитива (подготовка заявления); - открытие (выставление) аккредитива; - изменение условий открытого (выставленного) аккредитива; - увеличение суммы открытого (выставленного) аккредитива; Операции по аккредитивам, в случае, если Банк является Исполняющим Банком: - прием, проверка, отправка документов по аккредитиву - изменение условий аккредитива - отзыв аккредитива до истечения срока его действия	500 руб. 0,1% от суммы (не менее 1000 руб.) 500 руб. 0,1% от суммы (не менее 1000 руб.) 0,2% от суммы (не менее 1000 руб.) 500 руб. 500 руб.		В день совершения операции
2.12	Перечисление заработной платы на счета физических лиц на основании исполнительных документов (удостоверений комиссии по трудовым спорам) с учетом проверки этих документов	2 % от суммы		В день совершения операции
2.13	Комиссия за перечисление денежных средств на счета физических лиц (кроме зачислений сумм заработной платы, по договору между Банком и клиентом о предоставлении услуг по переводу денежных средств на счета банковских карт физических лиц и в счет перечисления алиментов, возмещения причинения вреда жизни и здоровью) в календарный месяц:	До 100000.00 руб.	0%	1%
От 100000.01 до 400000.00 руб.		1%	1,2%	
От 400000.01 до 600000.00 руб.		1,5%	1,5%	
От 600000.01 до 1000000.00 руб.		2%	1,8%	
От 1000000.01 до 2 000 000.00 руб.		3%	2%	
От 2000000.01 до 3 000000.00 руб.		4%	3%	
От 3000000.01 до 5000000.00 руб.		5%	4%	
Свыше 5000000.01 руб.		5%	5%	
2.14	Выдача справок по заявлению клиента по операциям, связанным с кредитованием:	Стандартное ¹ исполнение	Срочное ² исполнение	
2.14.1	по форме банка: ¹ Стандартное исполнение - не позднее пятого рабочего дня, следующего за днем обращения; ² Срочное исполнение - не позднее рабочего дня, следующего за днем обращения.	500 руб.	700 руб.	
	- о наличии (отсутствии) ссудной задолженности	500 руб.	700 руб.	В день выдачи справки
	- о кредитной истории	500 руб.	700 руб.	
	- о выданных Банком независимых (банковских гарантий)	500 руб.	700 руб.	
	- предоставление информации о наличии (отсутствии) просроченной задолженности за период по действующим кредитным договорам	500 руб.	700 руб.	
	- справка о начисленных процентах по кредитным договорам	500 руб.	700 руб.	
	- информация по договорам обеспечения	500 руб.	700 руб.	
	- иная информация по обязательствам кредитного характера, в т.ч. по аккредитивам	500 руб.	700 руб.	
2.14.2	Выдача справки по форме клиента (формируется отдельный документ на каждый вид банковской операции)	1000 руб.		В день выдачи справки
2.14.3	Предоставление информации для аудиторской фирмы (формируется одним документом)	2000 руб.		В день выдачи справки
2.14.4	Дополнительный экземпляр справки на бумажном носителе	100 руб. (за каждый экземпляр)		В день выдачи документа
III. КАССОВОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ				
3.1	- Выдача наличных денежных средств со счета без предварительной заявки - При снятии свыше 5 млн. руб. в течение календарного месяца	3% от суммы 5% от суммы		В день совершения операции
3.2	Выдача наличных денежных средств со счета: - на заработную плату , выплаты социального характера, стипендий, пособий и страховых возмещений (кроме индивидуальных предпринимателей) - по исполнительным документам (удостоверения комиссии по трудовым спорам) с учетом проверки этих документов; - на прочие выплаты (на хозяйственные нужды) в том числе для индивидуальных предпринимателей в течение календарного месяца: до 1 млн. руб. (включительно) от 1 млн. руб. до 5 млн. руб. (включительно) свыше 5 млн. руб. - на благотворительные цели , поступившие на счета 40602, 40603, 40703 целевым назначением	1 % от суммы 2 % от суммы 2 % от суммы 3 % от суммы 5 % от суммы Бесплатно		В день совершения операции
3.3	Прием и пересчет наличных денежных средств клиентов в операционной кассе банка с последующим зачислением на расчетный счет (за исключением случаев инкассирования Банком «Йошкар-Ола» (ПАО))	0,1% от суммы минимум 25 руб.		В день совершения операции
3.3.1	Прием и пересчет наличных денежных средств в операционной кассе банка с последующим зачислением на специальный счет платежного агента (субагента)	0,15% от суммы минимум 50 руб.		В день совершения операции
3.3.2	Прием и пересчет наличных денежных средств для зачисления на счет Клиента, открытый в другой кредитной организации	0,18% от суммы минимум 100 руб.		В день совершения операции
3.4	Повторный пересчет денежных средств клиента в операционной кассе в случае выявления излишков, недостачи денежных средств	0,2 % от суммы		В день совершения операции
3.5	Размен денежных знаков по заявлению клиента, с отметкой об уплате комиссии банку	1,0 % от суммы		В день совершения размена
IV. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ				

п/п	Вид операций	Стоимость операций	Сроки оплаты
4.1	Комиссия за услуги ксерокопирования по просьбе клиента, документов связанных с расчетными операциями в банке	Бесплатно	
4.2	Консультационные услуги специалистами банка для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей	На договорной основе по отдельному договору	В день подписания акта приема
4.3	Комиссия за оформление карточек с образцами подписей и оттиска печати без нотариального удостоверения	350 руб. за подпись (Не взимается в момент открытия счета)	В день оказания услуги
4.4	Комиссия за подготовку и печать платежного документа по просьбе клиентов	100 руб. документ	В день оказания услуги
4.5	Выполнение Банком функций агента валютного контроля по экспортным и импортным контрактам, заключенным в российских рублях	0,15 % от суммы операции	В день оказания услуги
4.6	Изготовление и заверение копий пакета документов для открытия счета	Бесплатно	
	Переоформление пакета документов в связи с изменением сведений Клиента: юридическим лицам индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, занимающимся частной практикой	700 руб. за пакет документов 200 руб. за пакет документов	В день оказания услуги

ПРИМЕЧАНИЯ:

* Плата не взимается при приостановлении операций по счету Клиента на дату списания комиссии в соответствии с законом.

** Начисление процентов по среднемесячным остаткам по действующим расчетным счетам не осуществляется с первого числа месяца, в котором между Банком и Клиентом установлены договорные отношения по Сделке в рамках Соглашения о начислении процентов на неснижаемый остаток денежных средств на расчетном счете юридического лица – клиента Банк «Йошкар-Ола» (ПАО) (далее – Соглашение) и по последнюю дату месяца, в котором истекает соответствующая Сделка в рамках Соглашения.

1. Банком на счет Клиента возвращаются только оплаченные Клиентом в день совершения операции по расчетному счету комиссии за расчетный месяц, предусмотренные п. 1.2, 2.1 текущих тарифов, при наличии среднемесячного остатка на счете Клиента в размере, предусмотренном п. 1.3.3 либо п.1.3.4 текущих тарифов.

2. Данные тарифы не являются фиксированными и могут быть изменены Банком в одностороннем порядке с предварительным уведомлением Клиентов путем размещения информации в операционных залах Банка и в Интернете по адресу www.olabank.ru.

3. Плата за оказанные услуги или выполненные работы взимается без дополнительного распоряжения Клиента (на условиях заранее предоставленного акцепта), если иное не установлено договором между Банком и Клиентом или настоящими Тарифами. В случае отсутствия расчетного счета оплата может быть произведена путем безналичного перечисления с расчетного счета, открытого в другом Банке.

4. Тарифы указаны включая НДС.

5. Выдача наличных денежных средств по предварительной заявке, осуществляется, при условии ее поступления в банк до 15 ч. дня, предшествующего получению денежных средств.

6. В случае осуществления Клиентом валютных операций, подпадающих в сферу действия Федерального закона от 10 декабря 2003 года № 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле», со счета Клиента взимаются комиссии в соответствии с действующей редакцией Тарифов по валютному обслуживанию клиентов Банка «Йошкар-Ола» (ПАО).

От БАНКА:

_____ (_____)

М.П.

От КЛИЕНТА:

_____ (_____)

М.П.